

Manual de Utilização do Novo

Sistema de Projetos URI - SPURI

Versão 3

Erechim/RS
Maio/26



ÍNDICE

ÍNDICE	3
1. INTRODUÇÃO	4
2. ATIVANDO USUÁRIOS PARA USAR O SISTEMA	4
3. SISTEMA DE PROJETOS URI (PROFESSOR)	4
3.1 CADASTRO DE PROJETO	4
3.1.1 Projeto de Pesquisa	5
3.1.2 Projeto de Extensão	6
3.2 CADASTRO DE EQUIPE (Não Obrigatório):	8
3.3 CADASTRAR ENTIDADES PARCEIRAS (Não Obrigatório)	9
3.4 CADASTRAR VÍNCULOS (Não obrigatório)	10
3.4.1 Específico para Projetos de Extensão (Obrigatórios)	11
3.6 CONSULTAR O REGISTRO DO PROJETO:	13
4. RENOVAÇÃO DE PROJETO	14
5. PRODUÇÃO CIENTÍFICA	16
6. AVALIAÇÃO DO PROJETO POR NOTA	17
7. RESULTADO DA AVALIAÇÃO	20
8. INDICAÇÃO DE BOLSISTA	22
9. RELATÓRIO DE BOLSISTA	24
10. NOTAS SOBRE ESTE MANUAL	26

1. INTRODUÇÃO

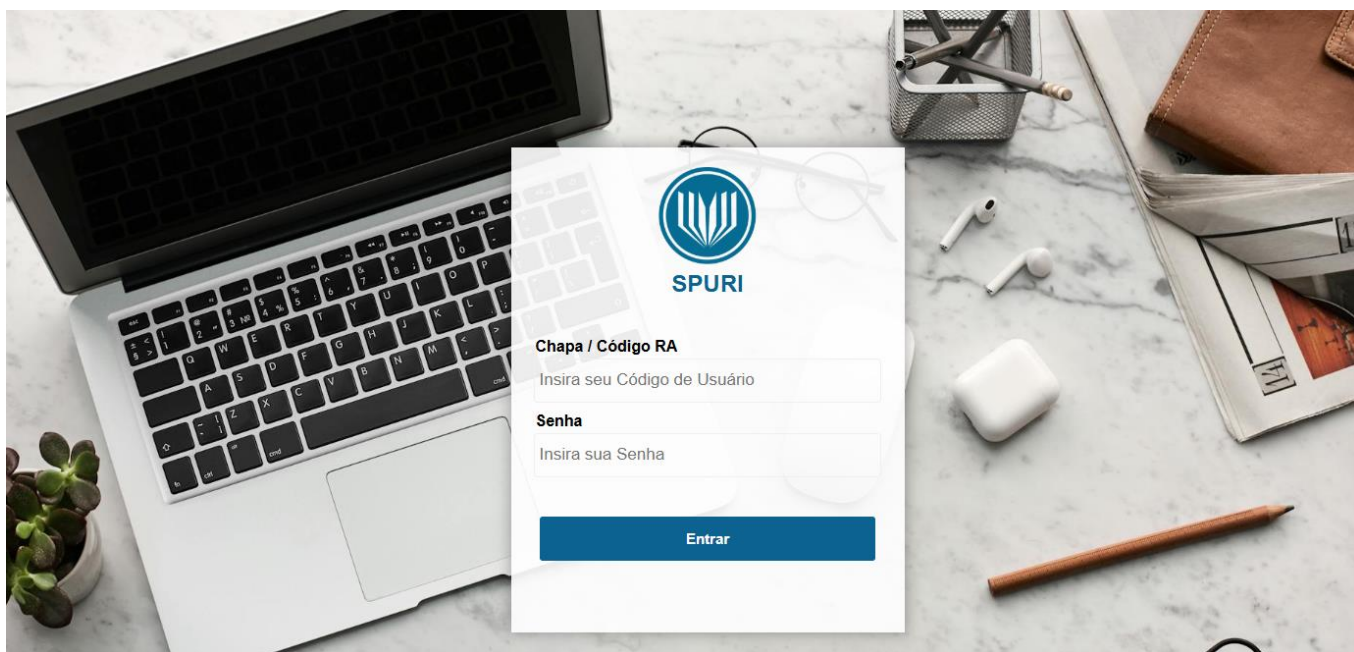
Este Manual fornece instruções sobre a utilização do *Novo Sistema de Projetos URI – SPURI* para que os usuários pesquisador/orientador/extensionista possam submeter Projetos de Pesquisa e/ou de Extensão.

Aqui apresentamos a versão 3 do Manual de Utilização do SPURI, a qual explica como cadastrar um novo projeto, ver o resultado da avaliação, enviar o relatório parcial e renovar projeto no Sistema.

O acesso ao sistema é feito pelo link: <https://spuri2.reitoria.br/login/>

2. ATIVANDO USUÁRIOS PARA USAR O SISTEMA

O acesso é com usuário do RM Portal TOTVS. No caso do Câmpus de Santo Ângelo os usuários que não tiverem cadastro de professor ou aluno na TOTVS precisam procurar a secretária do Câmpus e solicitar seu cadastro.



3. SISTEMA DE PROJETOS URI (PROFESSOR)

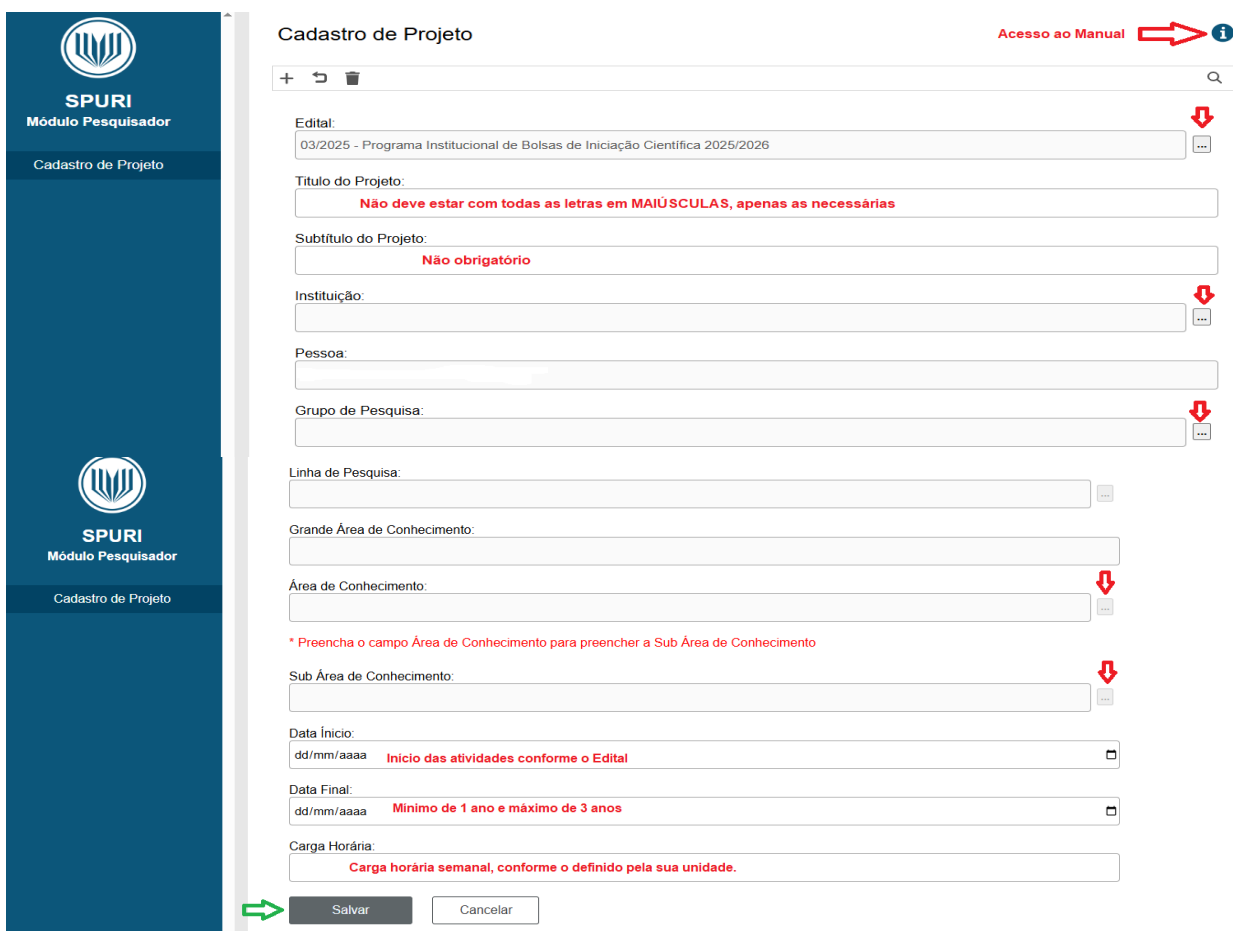
3.1 CADASTRO DE PROJETO



Para iniciar o cadastro de um novo projeto de pesquisa clicar no '+'.
Todos os arquivos anexados, precisam estar em PDF.




Ao selecionar o Edital será apresentado o formulário correspondente Pesquisa ou Extensão:

3.1.1 Projeto de Pesquisa




Cadastro de Projeto Acesso ao Manual  


Edital: 


Título do Projeto:

Subtítulo do Projeto:


Instituição: 

Pessoa:


Grupo de Pesquisa: 

Linha de Pesquisa: 

Grande Área de Conhecimento:

Área de Conhecimento: 


* Preencha o campo Área de Conhecimento para preencher a Sub Área de Conhecimento

Sub Área de Conhecimento: 

Data Início: **Início das atividades conforme o Edital**

Data Final: **Mínimo de 1 ano e máximo de 3 anos**

Carga Horária:



3.1.2 Projeto de Extensão

SPURI
Módulo Pesquisador

Cadastro de Projeto ←

Cadastro de Projeto

06/2025 - Programa Institucional de Bolsas de Extensão 2025/2026 Edital de Extensão

Título do Projeto:
Não deve estar com as letras todas em MAIÚSCULAS, apenas as necessárias

Subtítulo do Projeto:
Não é obrigatório

Instituição:
Filial da TOTVS em que o professor está vinculado

Pessoa:

Data Início:
Início das atividades, conforme o Edital

Data Final:
Mínimo de 1 ano e máximo de 2 anos.

Carga Horária:
Semanal autorizada pelo Câmpus

Salvar Cancelar

Como aparece depois de salvo:

SPURI
Módulo Pesquisador

Cadastro de Projeto ←

Pesquisa →

Extensão →

Cadastro de Projeto

[x]	Projeto	Edital	Título Projeto	Subtítulo Projeto	Instituição	Grupo Pesquisa	Linha Pesquisa	Dono Projeto	Área Conhecimento	Grande Área Conhecimento	Sub Área Conhecimento	Data Início	Data Fim	Carga Horária	Ativo	Editar
<input type="checkbox"/>	133	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026	Teste Pesquisa IC		URI - Reitoria	Teste grupo	Testando o novo sistema	Nome	Ciência da Computação	Ciências Exatas e da Terra	Sistemas de Informação	01/09/2025	31/08/2026	2	S	✎
<input type="checkbox"/>	138	Programa Institucional de Bolsas de Extensão 2025/2026	Teste Extensão		URI - Reitoria			Nome				01/09/2025	31/08/2027	1	S	✎

Vincular Arquivo do Projeto

SPURI
Módulo Pesquisador

Cadastro de Projeto ←

Equipe

Parcerias

Vínculos

Recursos

Baixar Projeto

Arquivo | Plano de Trabalho | Fontes de Financiamento | Comitês

Arquivo / Resumo Projeto

Projeto:
Teste Pesquisa IC

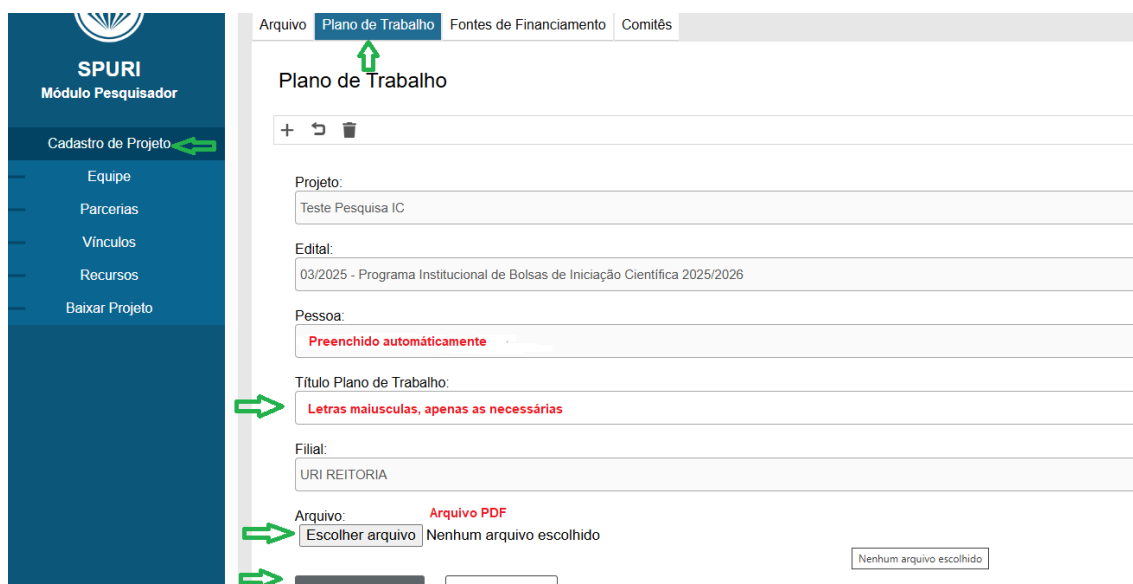
Resumo do Projeto:
Caso o projeto estiver em período para Indicação do Bolsistas, será liberado o menu "Indicação de Bolsista", onde poderá ser feita a indicação do bolsista. Para fazer o cadastro, basta preencher as informações solicitadas clicando no ícone "...". e preenchendo!

Palavras Chave (Mínimo 3 - separadas por vírgula):
Teste, projeto, pesquisa

Arquivo:
[manual_de_normas_tecnicas_para_producoes_academicas_da_uri.pdf](#)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Cadastro Plano de Trabalho



Arquivo **Plano de Trabalho** Fontes de Financiamento Comitês

Plano de Trabalho

Projeto: Teste Pesquisa IC

Edital: 03/2025 - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026

Pessoa: Preenchido automaticamente

Título Plano de Trabalho: Letras maiúsculas, apenas as necessárias

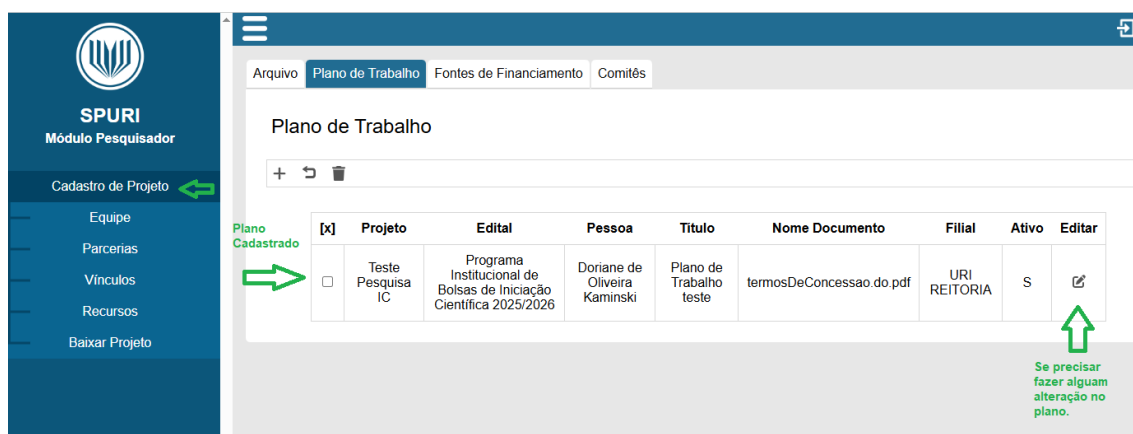
Filial: URI REITORIA

Arquivo: Arquivo PDF
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Nenhum arquivo escolhido

Salvar Cancelar

Depois de salvo:



Arquivo **Plano de Trabalho** Fontes de Financiamento Comitês

Plano de Trabalho

[x]	Projeto	Edital	Pessoa	Título	Nome Documento	Filial	Ativo	Editar
<input type="checkbox"/>	Teste Pesquisa IC	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026	Doriane de Oliveira Kaminski	Plano de Trabalho teste	termosDeConcessao.do.pdf	URI REITORIA	S	

Se precisar fazer alguma alteração no plano.

Cadastro Fontes de Financiamento

Projetos com fonte de fomento externo que não estiverem cadastradas, podem solicitar o cadastro, via e-mail, ao Setor de Pesquisa (pesquisa@reitoria.uri.br).



Arquivo Plano de Trabalho **Fontes de Financiamento** Comitês

Fontes de Financiamento

Adicionar Fonte

Projeto: Teste Pesquisa IC

Fonte de Financiamento

Salvar

Selecionar as Fontes nas quais deseja vincular o projeto e salvar, uma por vez.

FONTE

FIIC/URI

REDES/URI

PIBIC/CNPq

URI/Memória

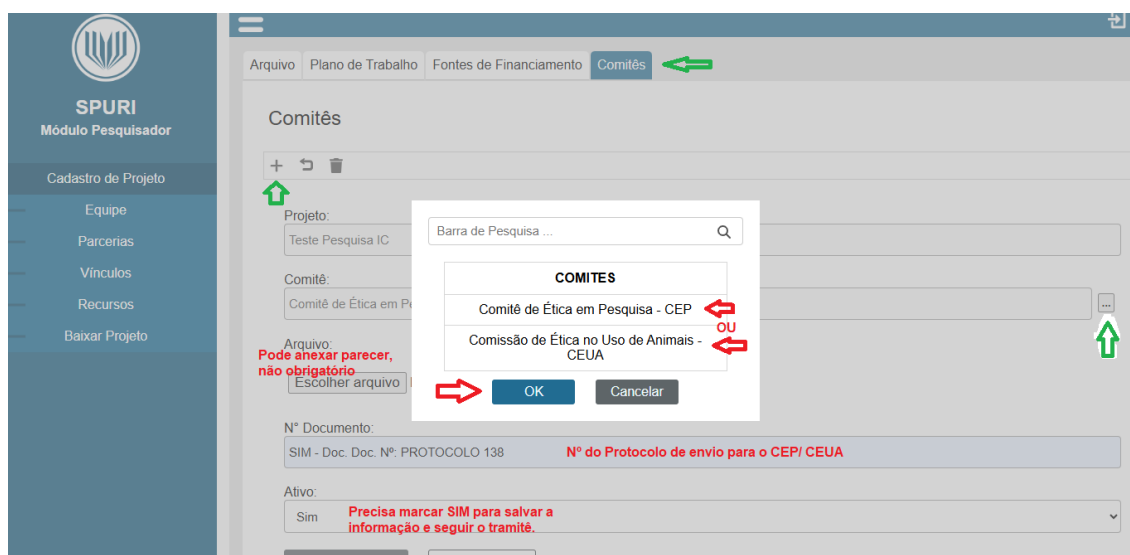
OK Cancelar

Selecionar Fonte dos Editais

Depois de salvo:



Cadastro de Comitês de Ética para Projetos de Pesquisa:



Depois de salvo:

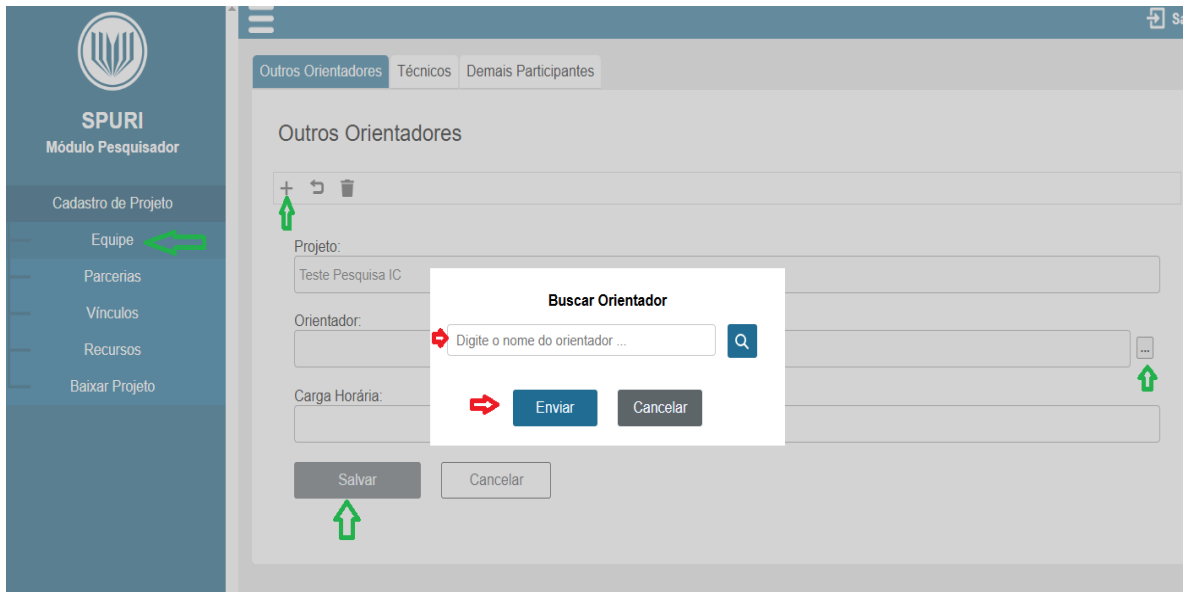


3.2 CADASTRO DE EQUIPE (Não Obrigatório):

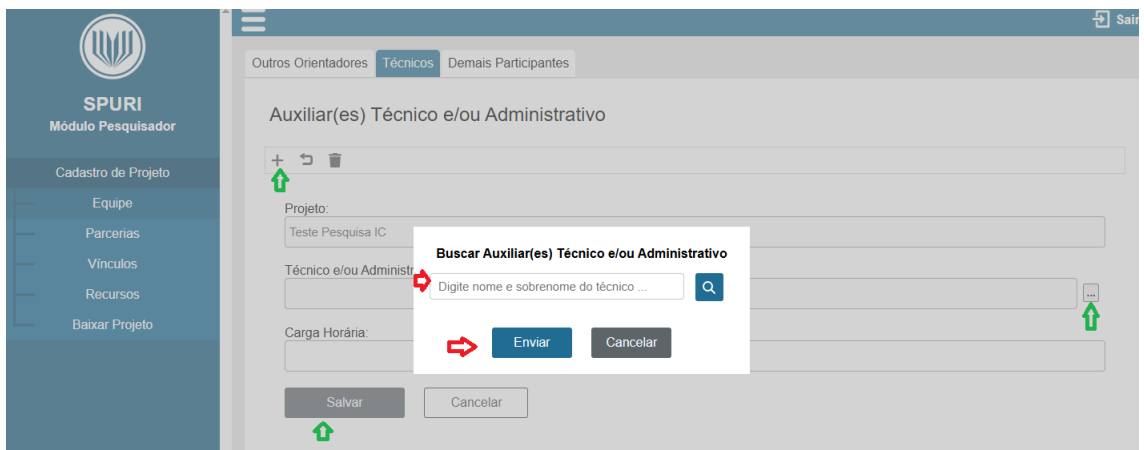
Cadastro de Outros Orientadores que poderão ou não ter Plano de Trabalho no Projeto.

Ao acessar o menu lateral "Equipe" e o submenu "Outros Orientadores" pode ser feito o cadastro do Orientador, após o cadastro ser realizado com sucesso o orientador já possuirá acesso ao projeto e aos planos de trabalhos, podendo visualizar todos.

Sendo projeto Guarda-chuva poderá incluir seu plano de trabalho.



Cadastro de Auxiliar Técnico/Administrativo da URI

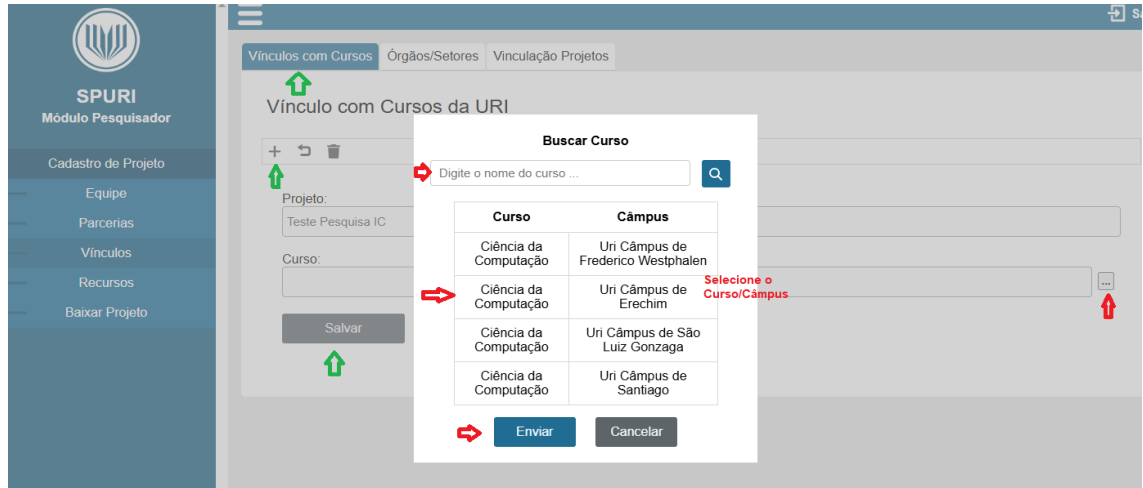


3.3 CADASTRAR ENTIDADES PARCEIRAS (Não Obrigatório)

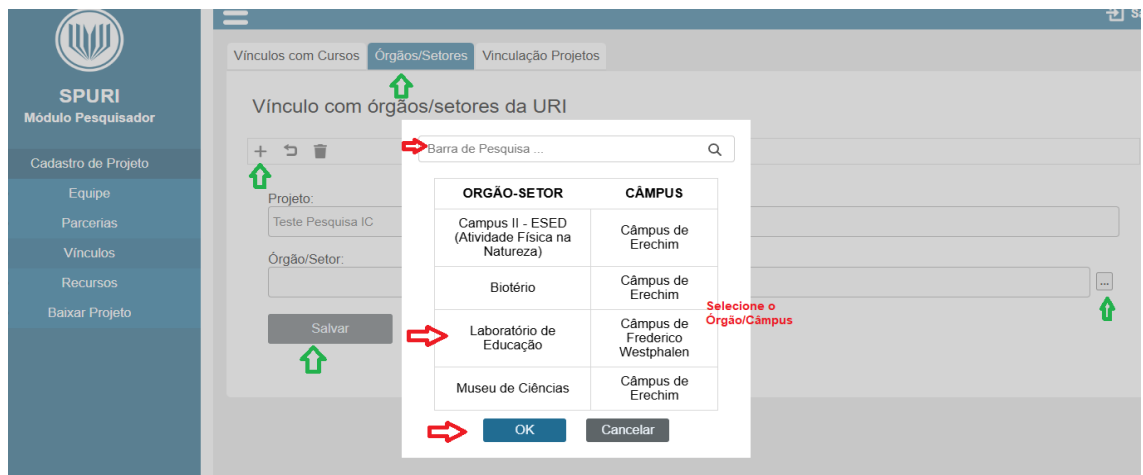


3.4 CADASTRAR VÍNCULOS (Não obrigatório)

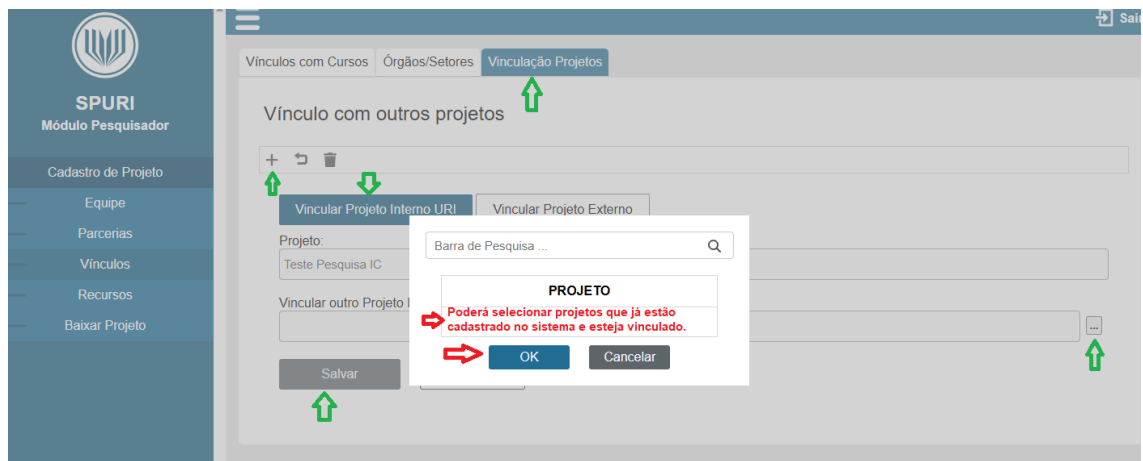
Curso:

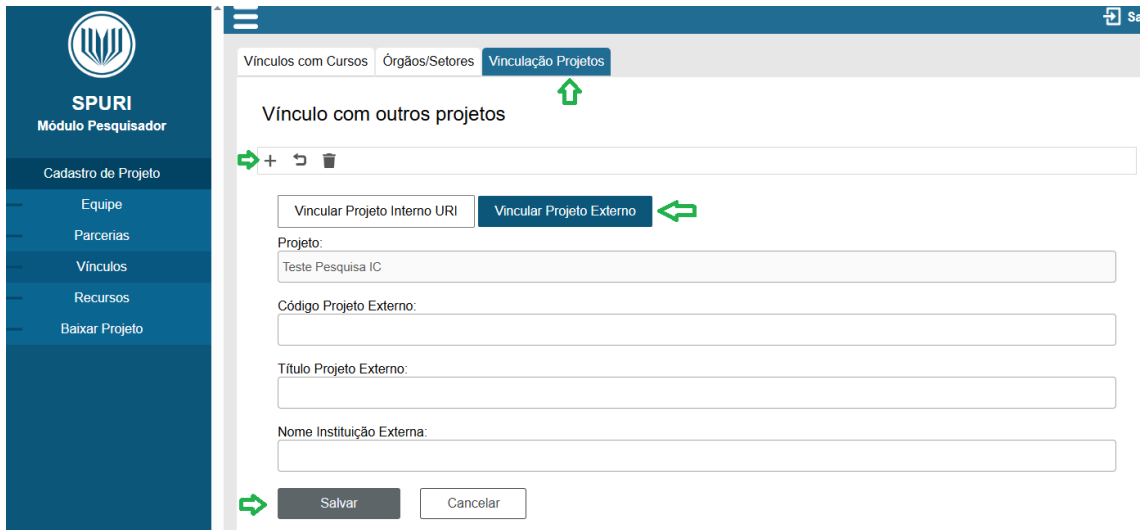


Órgãos e Setores



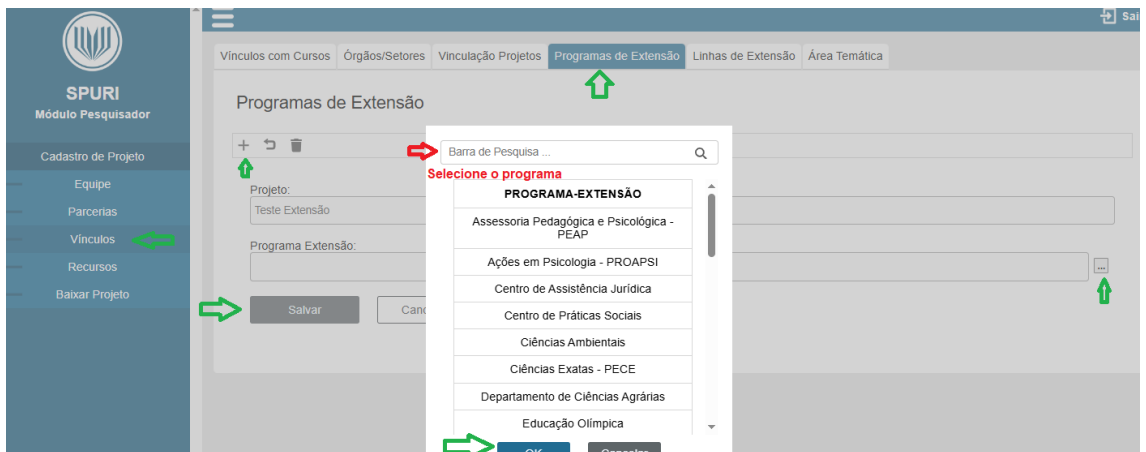
Vínculo com Projetos:



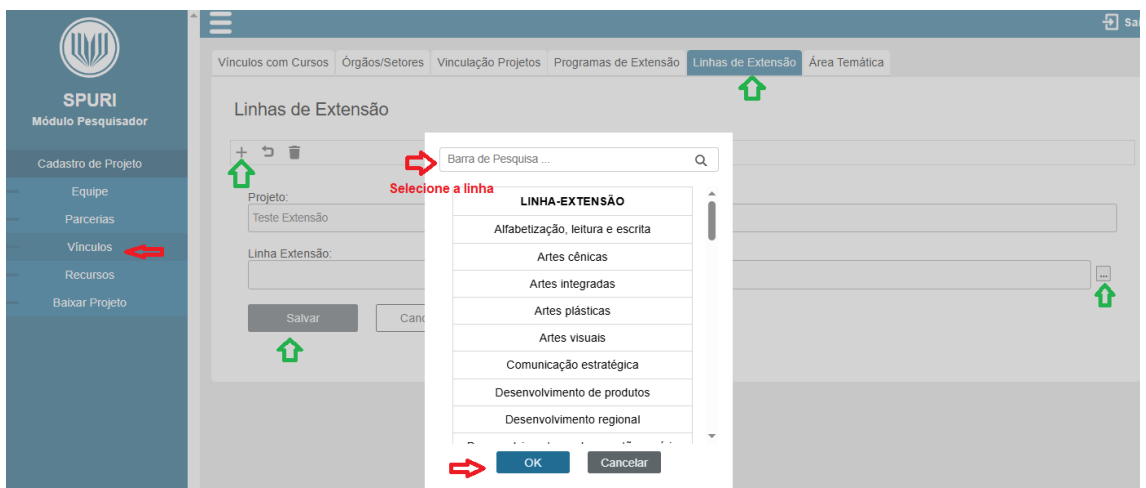


3.4.1 Específico para Projetos de Extensão (Obrigatórios)

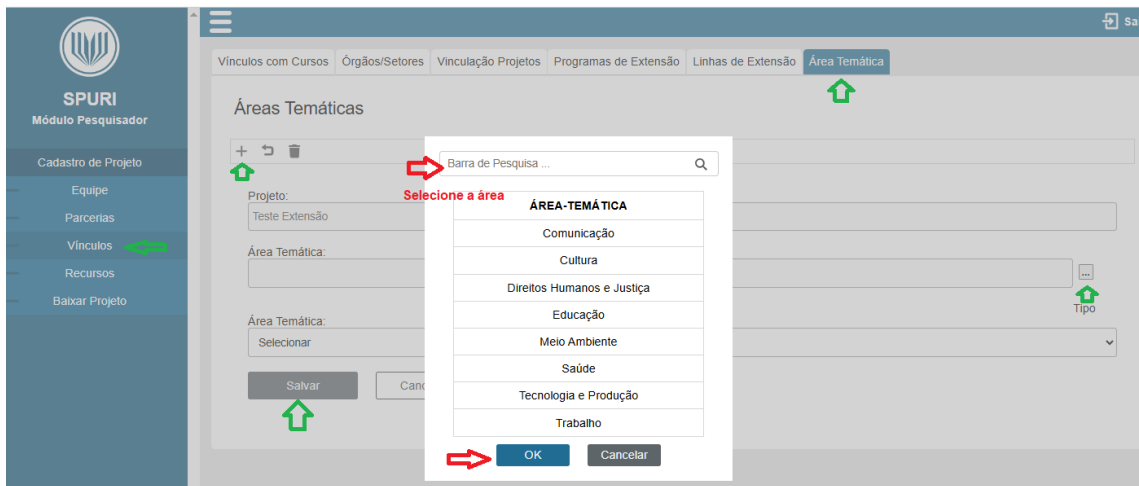
Programas de Extensão



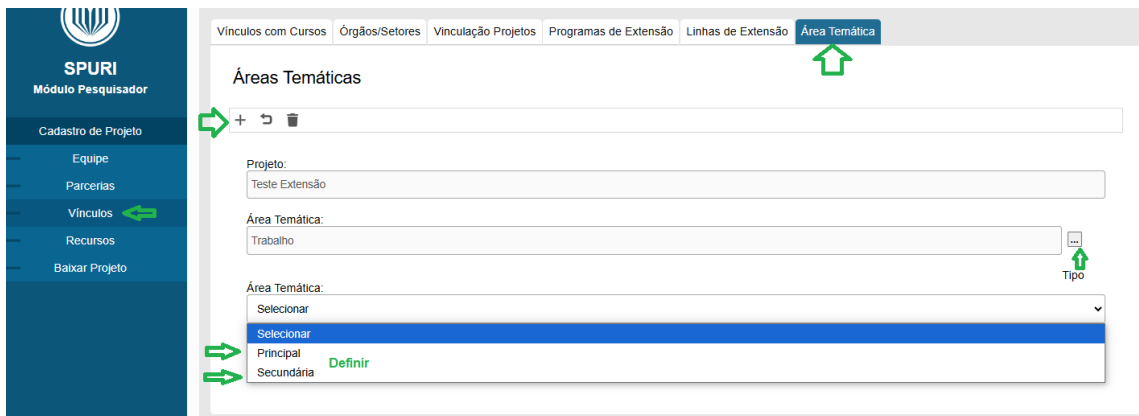
Linhas de Extensão



Área Temática

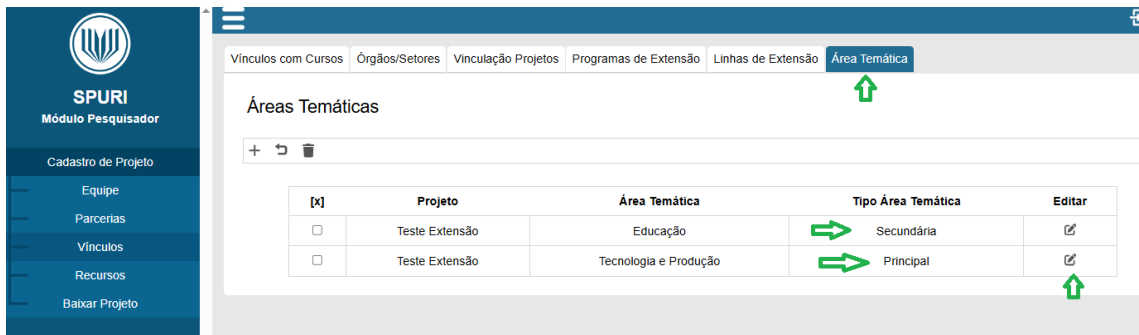


The screenshot shows the 'Áreas Temáticas' form in the SPURI system. A modal dialog is open, titled 'Selecione a área', with a search bar and a list of themes: Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Tecnologia e Produção, and Trabalho. The 'Educação' option is highlighted. Red arrows point to the search bar and the 'OK' button. Green arrows point to the 'Área Temática' field and the 'Tipo' dropdown.





The screenshot shows the 'Áreas Temáticas' form with the dropdown menu open. The dropdown lists 'Selecionar', 'Principal', and 'Secundária'. The 'Principal' option is highlighted in blue, and the word 'Definir' is visible next to it. Green arrows point to the dropdown menu and the 'Principal' option.

Depois de salvo:

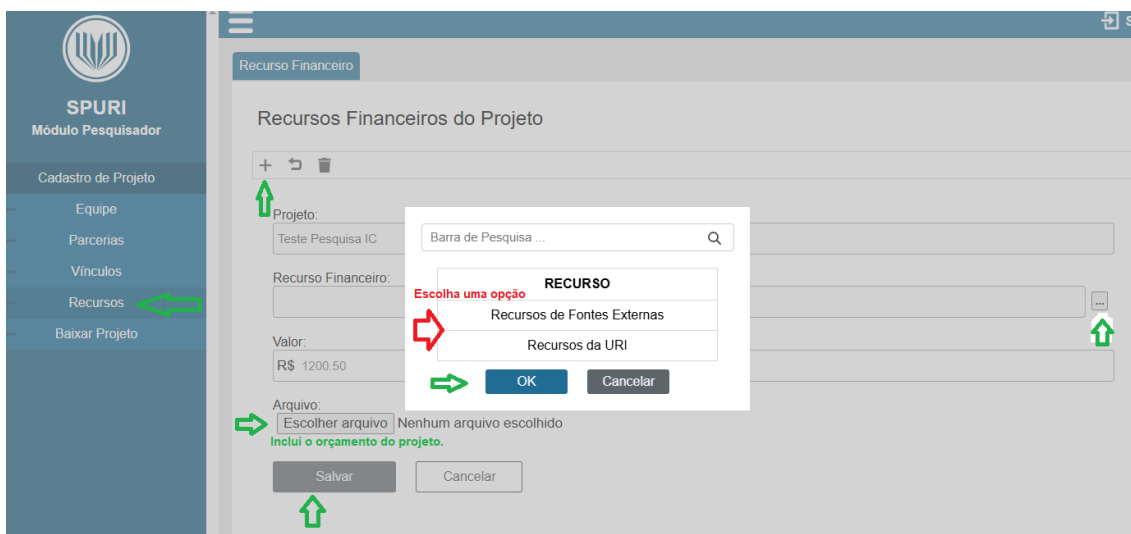


The screenshot shows the 'Áreas Temáticas' table after saving. The table has the following columns: [x], Projeto, Área Temática, Tipo Área Temática, and Editar. There are two rows of data.

[x]	Projeto	Área Temática	Tipo Área Temática	Editar
<input type="checkbox"/>	Teste Extensão	Educação	Secundária	
<input type="checkbox"/>	Teste Extensão	Tecnologia e Produção	Principal	

Green arrows point to the 'Tipo Área Temática' column and the 'Principal' value in the second row.

3.5 RECURSOS FINANCEIROS

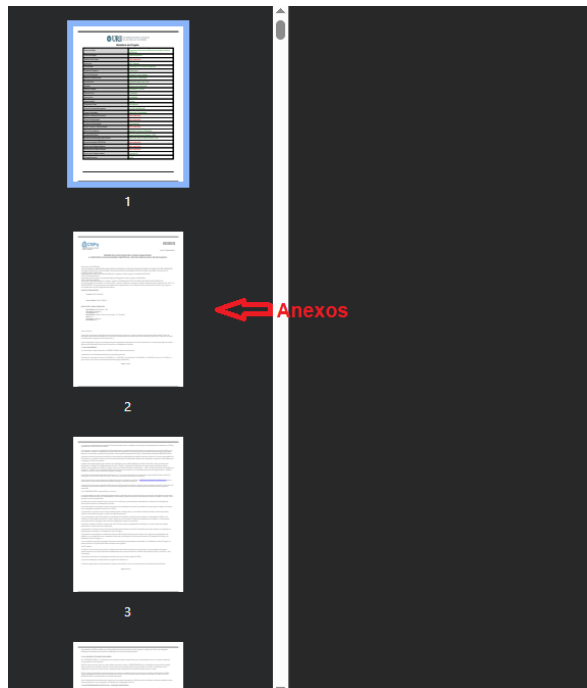


3.6 CONSULTAR O REGISTRO DO PROJETO:

Gera um arquivo em PDF, onde consta a data e hora de geração e, as informações que foram cadastradas no projeto, juntamente com seus anexos.

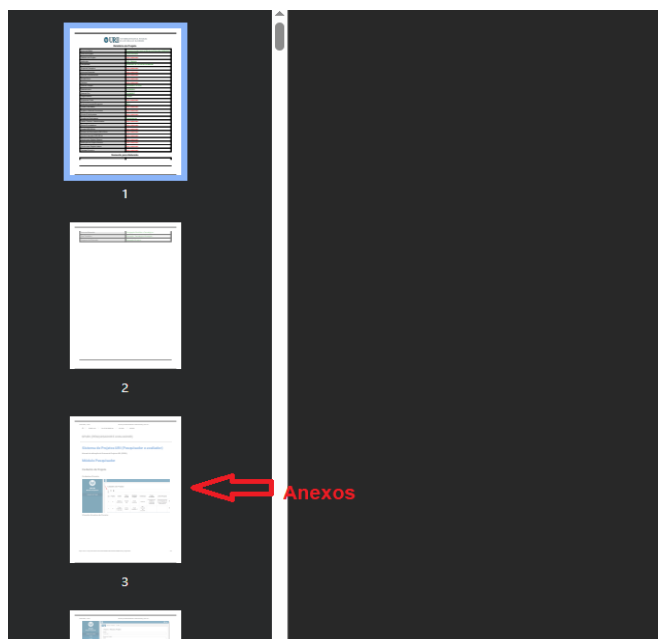


Projeto de Pesquisa



URI UNIVERSIDADE REGIONAL INTEGRADA DO ALTO URUGUAI E DAS MISSÕES	
Relatório do Projeto	
Nome do Edital	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2028
Título do Projeto	Teste Pesquisa IC
Subtítulo do Projeto	Não cadastrado
Instituição	URI - Reitoria
Pesquisador	
Grupo de Pesquisa	Teste grupo
Linha de Pesquisa	Testando o novo sistema
Área de Conhecimento	Ciência da Computação
Grande Área	Ciências Exatas e da Terra
Subárea	Sistemas de Informação
Data de Criação	20/03/2025 11:05:54
Data de Início	01/09/2025
Data de Fim	31/08/2028
Carga Horária	2 horas
Orçamento Total	R\$ 6.000,00
Fonte de Fomento/Programa	PICUR/REDES/URI
Cursos Vinculados	Ciência da Computação
Órgãos e Setores Envolvidos	Não cadastrado
Demais Participantes	Não cadastrado
Função do Participante	Desconhecido
Auxiliar Técnico / Administrativo	Não cadastrado
Outros Orientadores	MARCELO PAULO STRACKE
Comitê CEPICEUA	Comitê de Ética em Pesquisa - CEP
Número do Documento CEPICEUA	SIM - Doc. Doc. N° PROTOCOLO 138
Arquivo Anexado CEPICEUA	Não cadastrado
Vínculo com Projeto Externo	Não cadastrado
Instituição do Projeto Externo	Não cadastrado
Vínculo com Projeto Interno	Pesquisa IC
Entidade Parceira	APAE

Projeto de Extensão



URI UNIVERSIDADE REGIONAL INTEGRADA DO ALTO URUGUAI E DAS MISSÕES	
Relatório do Projeto	
Nome do Edital	Programa Institucional de Bolsas de Extensão 2025/2028
Título do Projeto	Teste Extensão
Subtítulo do Projeto	Não cadastrado
Instituição	URI - Reitoria
Pesquisador	
Grupo de Pesquisa	Não cadastrado
Linha de Pesquisa	Não cadastrado
Área de Conhecimento	Não cadastrado
Grande Área	Não cadastrado
Subárea	Não cadastrado
Data de Criação	21/03/2025 15:33:41
Data de Início	01/09/2025
Data de Fim	31/08/2027
Carga Horária	1 hora
Orçamento Total	Não cadastrado
Fonte de Fomento/Programa	BEA
Cursos Vinculados	Não cadastrado
Órgãos e Setores Envolvidos	Não cadastrado
Demais Participantes	Não cadastrado
Função do Participante	Desconhecido
Auxiliar Técnico / Administrativo	Não cadastrado
Outros Orientadores	Não cadastrado
Comitê CEPICEUA	Não cadastrado
Número do Documento CEPICEUA	Não cadastrado
Arquivo Anexado CEPICEUA	Não cadastrado
Vínculo com Projeto Externo	Não cadastrado
Instituição do Projeto Externo	Não cadastrado
Vínculo com Projeto Interno	Não cadastrado
Entidade Parceira	Não cadastrado

Somente para Extensão


Lista de Extensão	Divisão Científica e Tecnológica
Área Temática	Educação, Tecnologia e Produção
Programa de Extensão	Educação Científica

4. RENOVAÇÃO DE PROJETO

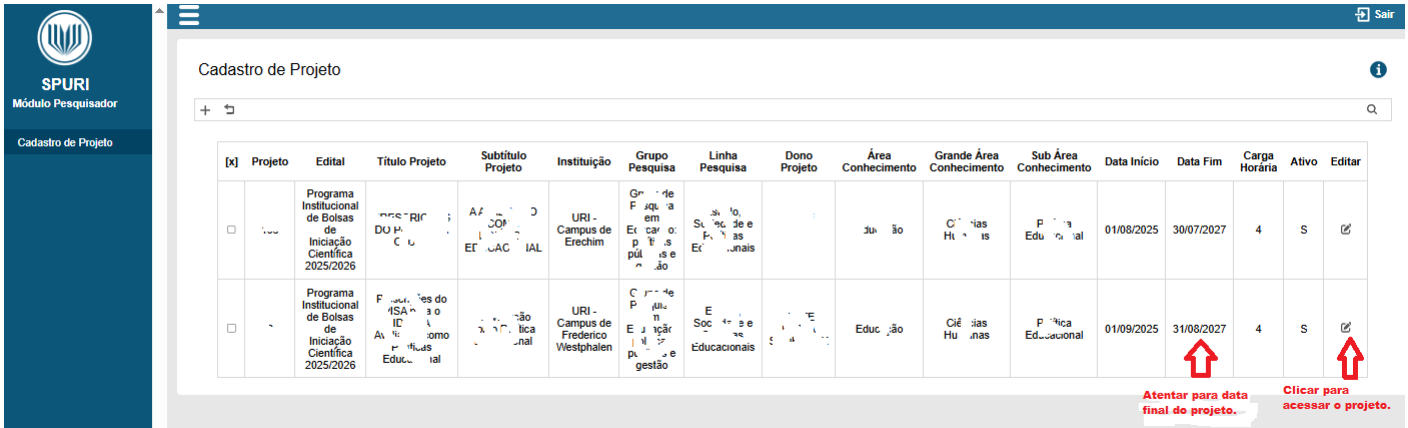
Para Renovação de Projetos o pesquisador precisa ter programado seu projeto original para mais de um ano, precisa também se certificar que seu bolsista enviou o relatório parcial até a data estipulada






pela PROPEPG, após ele vai acessar o sistema, clicar em editar , no projeto que deseja fazer a


renovação, será habilitado no menu a opção Renovação Projeto, clicando nessa opção vai abrir outra tela onde ele poderá incluir  um novo plano de trabalho, conforme apresentado nas telas abaixo:

Tela de início, onde precisa clicar em editar o projeto para renovação.

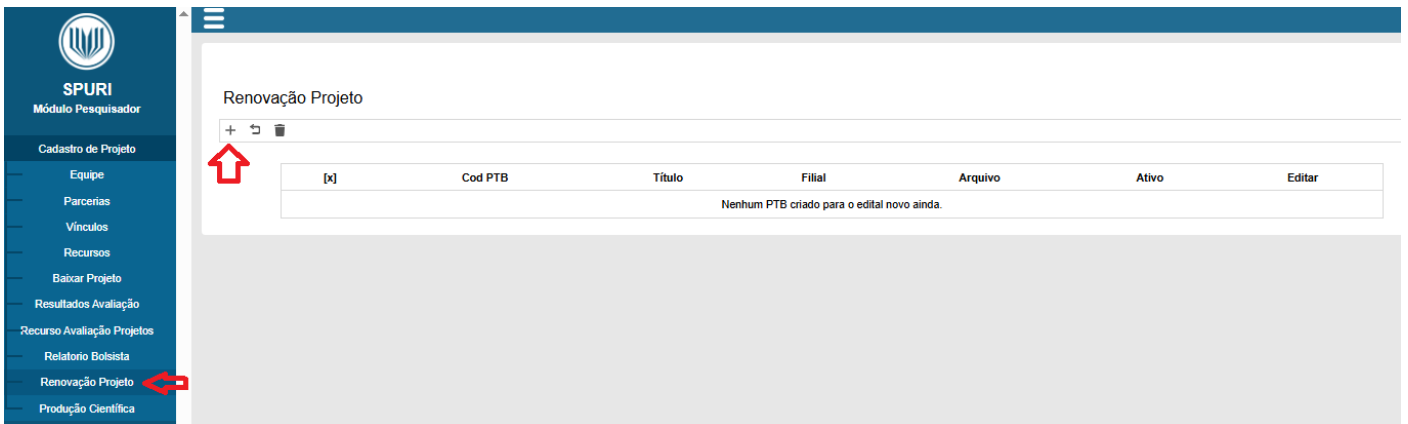


[x]	Projeto	Edital	Título Projeto	Subtítulo Projeto	Instituição	Grupo Pesquisa	Linha Pesquisa	Dono Projeto	Área Conhecimento	Grande Área Conhecimento	Sub Área Conhecimento	Data Início	Data Fim	Carga Horária	Ativo	Editar
<input type="checkbox"/>	...	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026	...	...	URI - Campus de Erechim	...	...	...	...	Ciências Humanas	Pedagógica	01/08/2025	30/07/2027	4	S	
<input type="checkbox"/>	...	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026	...	...	URI - Campus de Frederico Westphalen	...	...	...	Educação	Ciências Humanas	Pedagógica	01/09/2025	31/08/2027	4	S	

Atentar para data final do projeto. 


Clicar para acessar o projeto. 

Tela para inclusão do novo PTB.

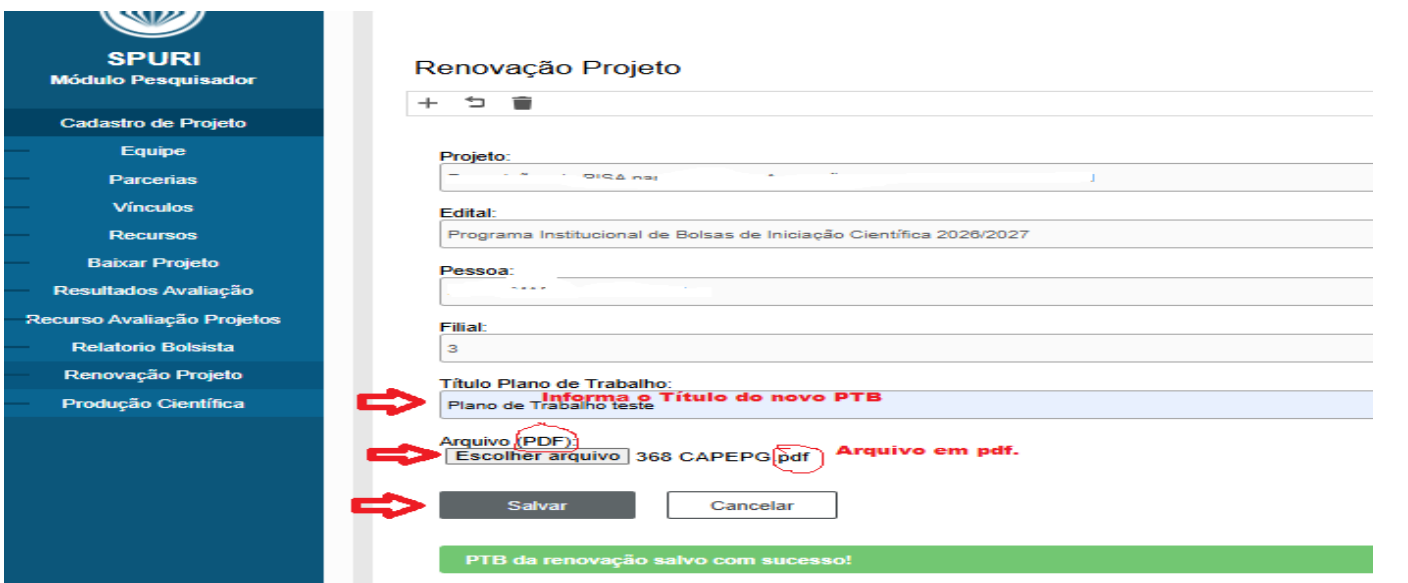


Renovação Projeto

[x]	Cod PTB	Título	Filial	Arquivo	Ativo	Editar
Nenhum PTB criado para o edital novo ainda.						

Renovação Projeto 

Tela para informar os dados do novo PTB.



Renovação Projeto

Projeto:

Edital: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2026/2027

Pessoa:

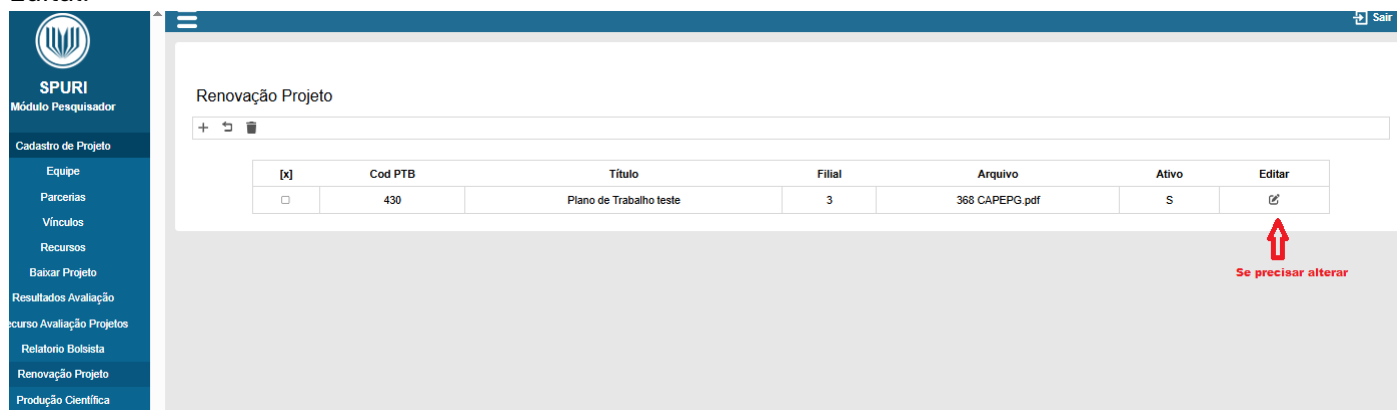
Filial: 3

Título Plano de Trabalho: **Informa o Título do novo PTB**

Arquivo (PDF): 368 CAPEPG **Arquivo em pdf.**

PTB da renovação salvo com sucesso!

Tela onde pode se certificar que o novo PTB foi salvo e alterar se necessário até o final do prazo do Edital.



Renovação Projeto

[x]	Cod PTB	Título	Filial	Arquivo	Ativo	Editar
<input type="checkbox"/>	430	Plano de Trabalho teste	3	368 CAPEPG.pdf	S	

↑
Se precisar alterar



Renovação Projeto

Projeto: _____

Edital: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2026/2027

Pessoa: _____

Filial: _____

PTB para implementar: Selecione o PTB de origem ←

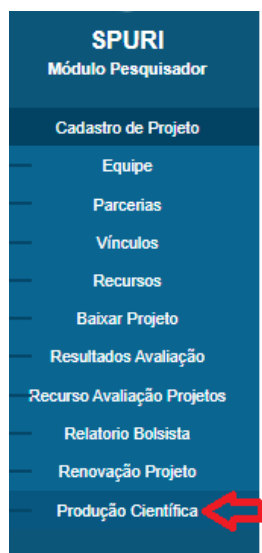
Título Plano de Trabalho: _____

Arquivo (PDF): Nenhum arquivo escolhido

↑
Selecione o PTB de origem

5. PRODUÇÃO CIENTÍFICA

A Produção Científica seguirá sendo informada pelo pesquisador, como acontecia no sistema antigo, só que serão contabilizados os últimos 5 anos, conforme nova Portaria do CNPq.



SPURI
Módulo Pesquisador

- Cadastro de Projeto
- Equipe
- Parcerias
- Vínculos
- Recursos
- Baixar Projeto
- Resultados Avaliação
- Recurso Avaliação Projetos
- Relatorio Bolsista
- Renovação Projeto
- Produção Científica ←

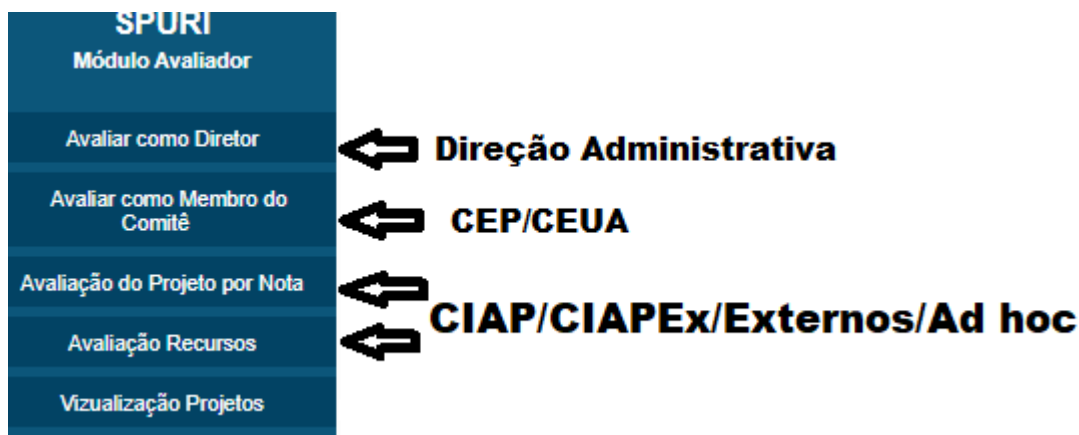
O pesquisador deverá informar as quantidades de cada item na planilha estabelecida pela Resolução 1.351/CUN/2009, que trata do Plano de Carreira dos Docentes da URI.

Descrição	Pontos	2021	2022	2023	2024	2025	Pontuação Final
Publicação de Resumo e Resumo Estendido em Evento Científico	0,5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Trabalho Completo (p > 3) em Evento Científico	2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Artigo em Periódico A1 e A2	15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Artigo em Periódico B1	10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Artigo em Periódico B2	10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Artigo em Periódico B3, B4, B5	6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Artigo em Periódico C e demais periódicos	2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Autoria de Livro - Publicado em Editoras Comerciais c/ Corpo de Avaliadores	30	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Autoria de Livro - Publicado em Editoras Universitárias	15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Autoria de Capítulo de Livro - Publicado em Editoras Comerciais c/ Corpo de Avaliadores	15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Autoria de Capítulo de Livro - Publicado em Editoras Universitárias	7,5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Editoração/Organização de Livro - Publicado em Editoras Comerciais c/ Corpo de Avaliadores	10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Editoração/Organização de Livro - Publicado em Editoras Universitárias	5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Propriedade Intelectual (produto, processo, software, etc.) com Registro ou Patente no INPI ou no Exterior	30	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Artigo Publicado em Jornal ou Revista (Magazine) - Circulação local (local e região)	0,2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Artigo Publicado em Jornal ou Revista (Magazine) - Circulação regional (região sul)	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Artigo Publicado em Jornal ou Revista (Magazine) - Circulação nacional	2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Pontuação Total							0

6. AVALIAÇÃO DO PROJETO POR NOTA

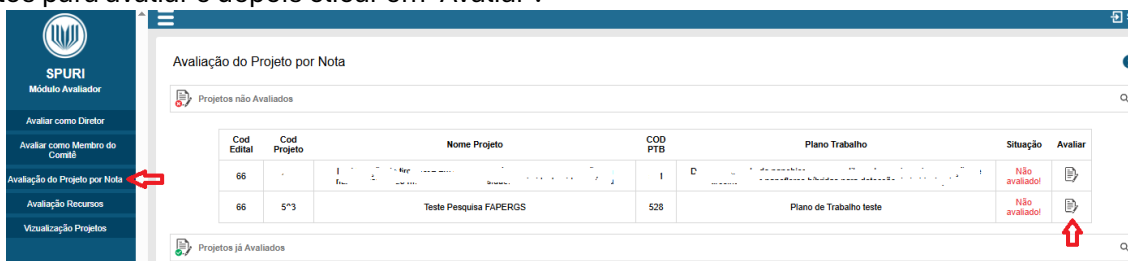
No Módulo Avaliador, o projeto fica disponível para avaliação somente no período estabelecido pelo edital, pode também alterar a avaliação dentro deste período.

O sistema tem três opções de avaliação que estarão disponíveis de acordo com o nível de acesso:



6.1 Avaliação de Projeto

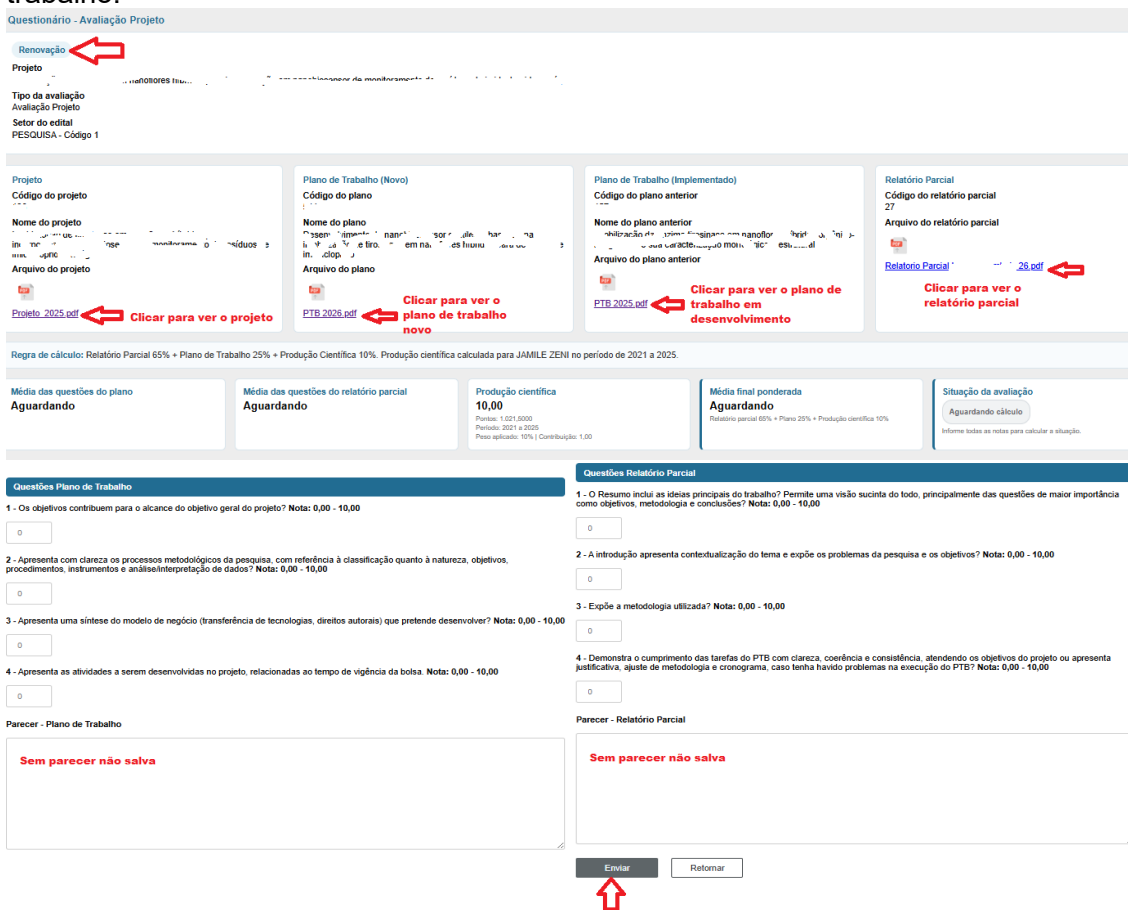
O projeto fica disponível para avaliação, edição apenas durante o período de Avaliação.
Para avaliar basta clicar no menu em "Avaliação do Projeto por Nota", vai abrir a relação de projetos para avaliar e depois clicar em 'Avaliar'.



Será apresentada a tela com os arquivos e questionário, conforme imagem abaixo. No questionário são aceitas notas no formato inteiro (0) ou com vírgula (8,6), as questões podem variar na quantidade dependendo da modalidade IC ou ITI. É necessário incluir parecer e clicar em Enviar para salvar a avaliação.

Para visualizar os arquivos do projeto, planos de trabalho e relatório de bolsista, basta clicar nos links e será baixado o arquivo em PDF.

Projetos Renovação, serão avaliados o relatório parcial do bolsista e o novo plano de trabalho.



Projetos Novos, avalia-se o projeto e o plano de trabalho de bolsista.

Projeto Novo ←

Projeto
 Teste Pesquisa FAPERGS
 Tipo da avaliação
 Avaliação Projeto
 Setor do edital
 PESQUISA - Código 1

Projeto
 Código do projeto
 503
 Nome do projeto
 Teste Pesquisa FAPERGS
 Arquivo do projeto
 3647 Polílica de Inovação URI.pdf ← **Clicar para ver o projeto**

Plano de Trabalho (Novo)
 Código do plano
 528
 Nome do plano
 Plano de Trabalho teste
 Arquivo do plano
 3480 Calendario 2025.pdf ← **Clicar para ver o plano de trabalho**

Regra de cálculo: Projeto 65% + Plano de Trabalho 25% + Produção Científica 10%. Produção científica calculada para DORIANE DE OLIVEIRA KAMINSKI no período de 2021 a 2025.

Média das questões do projeto Aguardando	Média das questões do plano Aguardando	Produção científica 10,00 Pontos: 202,0000 Período: 2021 a 2025 Peso aplicado: 10% | Contribuição: 1,00	Média final ponderada Aguardando Projeto 65% + Plano 25% + Produção científica 10%	Situação da avaliação Aguardando cálculo Informe todas as notas para calcular a situação.
--	--	--	---	--

Questões Projeto

- 1 - Apresenta, de forma clara e objetiva, a contextualização da pesquisa, informando o tema e as questões norteadoras, com justificativa para realização da pesquisa apontando as motivações, contribuições, relevância, originalidade e pertinência? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 2 - Os objetivos estão definidos claramente e condizentes com a questão de pesquisa? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 3 - Apresenta um referencial teórico ou revisão da literatura coerente e consistente com a pesquisa? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 4 - Apresenta com clareza os processos metodológicos da pesquisa, com referência à classificação quanto à natureza, objetivos, procedimentos, instrumentos e análise/interpretação de dados? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 5 - Apresenta uma síntese do modelo de negócio (transferência de tecnologia e direitos autorais)? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 6 - Está descritos com clareza, estimando a repercussão e/ou impactos socioeconômicos, técnico-científicos e ambientais esperados na solução do problema em foco? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 7 - Distribui adequadamente as tarefas em relação ao tempo previsto e há coerência com a metodologia, demonstrando as atividades a serem realizadas por cada plano de trabalho no decorrer do projeto? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 8 - Apresenta os recursos e infraestrutura e o orçamento necessários para o desenvolvimento da pesquisa? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 9 - Quando for o caso, estão descritos as relações com as garantias - Ouvidoria ética? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 10 - As referências estão atualizadas e de fontes científicas diversas, tais como: artigos, livros, dissertações, teses, entre outros, seguindo as normas da ABNT em vigor? **Nota: 0,00 - 10,00**

Parecer - Projeto

Sem parecer não salva

Questões Plano de Trabalho

- 1 - Os objetivos contribuem para o alcance do objetivo geral do projeto? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 2 - Apresenta com clareza os processos metodológicos da pesquisa, com referência à classificação quanto à natureza, objetivos, procedimentos, instrumentos e análise/interpretação de dados? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 3 - Apresenta uma síntese do modelo de negócio (transferência de tecnologia, direitos autorais) que pretende desenvolver? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 4 - Apresenta as atividades a serem desenvolvidas no projeto, relacionadas ao tempo de vigência da bolsa. **Nota: 0,00 - 10,00**

Parecer - Plano de Trabalho

Sem parecer não salva

Enviar Retornar

Caso o avaliador receba para avaliar um projeto guarda-chuva ou dois planos de trabalho do mesmo projeto, o projeto será avaliado apenas uma vez, no primeiro plano. Nos demais planos de trabalho, as notas do projeto já serão apresentadas automaticamente. Elas poderão ser editadas, mas influenciarão na média geral de avaliação dos outros planos de trabalho do mesmo projeto.

Nestes casos pode acontecer de avaliando um dos planos de trabalho os demais aparecem como avaliados embora não apresentem a média da avaliação.

Para editar basta clicar no ícone da coluna "Ver/Editar" e alterar ou incluir a avaliação correspondente.

Avaliação do Projeto por Nota

Projetos não Avaliados

Cod Edital	Cod Projeto	Nome Projeto	COD PTB	Plano Trabalho	Situação	Avaliar
66	190	...	591	...	Não avaliado	← Não aparece mais como Não Avaliado
66	503	Teste Pesquisa FAPERGS	528	Plano de Trabalho teste	Não avaliado	

Projetos já Avaliados

Cod Edital	Cod Projeto	Nome Projeto	COD PTB	Plano Trabalho	Média Final	Situação	Ver / Editar
62	604	Planos de Trabalho para o Projeto de Pesquisa e Cessação do ...	661	...	7,78	Aprovado	← Precisa entrar em cada um e avaliar o PTB e enviar.
62	604	Avaliação de Impacto Social e Ambiental do Projeto de Pesquisa e Cessação do ...	677	...	-	-	
62	604	...	680	...	-	-	

O sistema vai apresentar as questões do projeto já avaliado e parecer, bastará incluir as notas e o parecer para o plano de trabalho e enviar.

Arquivo do projeto

Arquivo do plano

Regra de cálculo: Projeto 65% + Plano de Trabalho 25% + Produção Científica 10%. Produção científica calculada para FERNANDA DAL MASO CAMERA no período de 2021 a 2025.

Média das questões do projeto: **8,50**
 Média das questões do plano: **Aguardando**
 Produção científica: **0,00**
 Média final ponderada: **Aguardando**
 Situação de avaliação: **Aguardando situação**

Questões Projeto

- 1- Apresenta, de forma concisa e objetiva, a contextualização da pesquisa, informando o tema e as questões norteadoras, com justificativa para realização da pesquisa apontando as motivações, contribuições, relevância, originalidade e pertinência? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 2- Os objetivos estão definidos claramente e condizentes com a questão de pesquisa? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 3- Apresenta um referencial teórico ou revisão da literatura coerente e consistente com a pesquisa? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 4- Apresenta com clareza os processos metodológicos da pesquisa, com referência à classificação quanto à natureza, objetivos, procedimentos, instrumentos e análise/interpretação de dados? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 5- Está descritos com clareza, estimando a repercussão e/ou impactos socioacadêmicos, técnico-científicos e ambientais esperados na solução do problema em foco? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 6- Distribui adequadamente as tarefas em relação ao tempo previsto e há coerência com a metodologia, demonstrando as atividades a serem realizadas por cada plano de trabalho no decorrer do projeto? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 7- Apresenta os recursos a infraestrutura e o orçamento necessários para o desenvolvimento da pesquisa? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 8- As referências estão atualizadas e de fontes científicas diversas, tais como: artigos, livros, dissertações, teses, entre outras, seguindo as normas da ABNT em vigor? **Nota: 0,00 - 10,00**

Parecer - Projeto

TC: _____

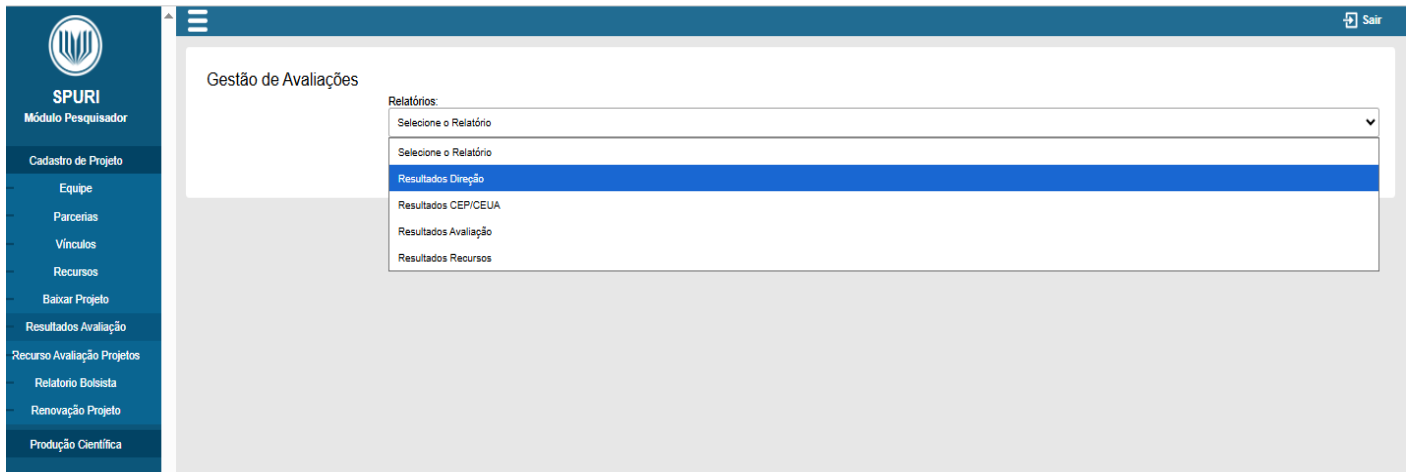
Questões Plano de Trabalho

- 1- Os objetivos contribuem para o alcance do objetivo geral do projeto? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 2- Apresenta com clareza os processos metodológicos da pesquisa, com referência à classificação quanto à natureza, objetivos, procedimentos, instrumentos e análise/interpretação de dados? **Nota: 0,00 - 10,00**
- 3- Apresenta as atividades a serem desenvolvidas no projeto, relacionadas ao tempo de vigência da bolsa. **Nota: 0,00 - 10,00**

Parecer - Plano de Trabalho

7. RESULTADO DA AVALIAÇÃO

O resultado das avaliações pode ser visualizado clicando em **editar** no seu projeto e após no menu vai liberar a opção **Resultado da Avaliação**, onde poderá selecionar qual resultado da avaliação deseja visualizar. Lembrando que esse processo segue as datas do Edital.



6.1 Avaliação Direção

Gestão de Avaliações

Relatórios:

Resultados Direção

Gerar

Resultado Direção

Nome Projeto	Cod projeto	Título Projeto	Parecer	Avaliação
Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026	-	Direção de Iniciação Científica	Aprovação condicionada a elaboração do projeto no sistema de aprovação da Direção Administrativa	A

6.2 Avaliação do CEP/CEUA

Gestão de Avaliações

Relatórios: Resultados CEP/CEUA

Gerar

Relatório de Status

Nome Edital	Cod projeto	Título Projeto	Parecer	Avaliação
Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026	1		O projeto foi submetido ao CEP e aprovado em 14/04/2025.	A

6.3 Avaliação CIAP/CIAPEx/Externa

Gestão de Avaliações

Relatórios: Resultados Avaliação

Gerar

Avaliação de Questões

Cod Projeto	Título Projeto	Cod PTB	Título PTB	Média Geral	Aprovação	Resultado Avaliação
1	... emancipação?	...	... emancipação?	7.9	Aprovado	

CLICAR PARA VER OS RESULTADOS INDIVIDUAIS

Avaliações

Cod Projeto	Título Projeto	Cod PTB	Título PTB	Média Geral	Aprovação	Parecer	Questões
1	... emancipação?	...	... emancipação?	7.94	Aprovado	Pesquisa histórica importante. No entanto, falta fundamentação teórica na introdução e formatação no referencial teórico. Metodologia bem descrita.	
1	... história da saúde em Boa Vista	105	... emancipação?	7.86	Aprovado	O estudo visa descrever a história da saúde em Boa Vista (atual Erechim) tendo como marco temporal, a emancipação municipal em 1918.	

CLICAR PARA VER A AVALIAÇÃO EM CADA ITEM.

Voltar

Detalhes da Avaliação

Questões Avaliadas do Projeto (PRJ)

#	Descrição	Nota	Tipo
1	Os objetivos estão definidos claramente e condizentes com a questão de pesquisa?	8.0	PRJ
2	Apresenta um referencial teórico ou revisão da literatura coerente e consistente com a pesquisa?	7.0	PRJ
3	Apresenta com clareza os processos metodológicos da pesquisa, com referência à classificação quanto à natureza, objetivos, procedimentos, instrumentos e análise/interpretação de dados?	9.0	PRJ
4	Estão descritos com clareza, estimando a repercussão e/ou impactos socioeconômicos, técnico-científicos e ambientais esperados na solução do problema em foco?	9.0	PRJ
5	Distribui adequadamente as tarefas em relação ao tempo previsto e há coerência com a metodologia, demonstrando as atividades a serem realizadas por cada plano de trabalho no decorrer do projeto.	7.5	PRJ
6	Apresenta os recursos a infraestrutura e o orçamento necessários para o desenvolvimento da pesquisa?	9.0	PRJ
7	Apresenta, de forma concisa e objetiva, a contextualização da pesquisa, informando o tema e as questões norteadoras, com justificativa para realização da pesquisa apontando as motivações, contribuições, relevância, originalidade e pertinência?	8.5	PRJ
8	As referências estão atualizadas e de fontes científicas diversas, tais como: artigos, livros, dissertações, teses, entre outras, seguindo as normas da ABNT em vigor?	7.0	PRJ

Questões Avaliadas do Plano de Trabalho (PTB)


#	Descrição	Nota	Tipo
1	Os objetivos contribuem para o alcance do objetivo geral do projeto?	8.0	PTB
2	Apresenta com clareza os processos metodológicos da pesquisa, com referência à classificação quanto à natureza, objetivos, procedimentos, instrumentos e análise/interpretação de dados?	7.0	PTB
3	Apresenta as atividades a serem desenvolvidas no projeto, relacionadas ao tempo de vigência da bolsa.	7.5	PTB


Parecer Avaliações

Pesquisa histórica importante. No entanto, falta fundamentação teórica na introdução e formatação no referencial teórico. Metodologia bem descrita.

[Voltar para Avaliações](#)

8. INDICAÇÃO DE BOLSISTA







O Pesquisador precisa identificar o projeto para o qual deseja indicar o bolsista, clicar no **Editar**  para habilitar a opção de indicação do bolsista no menu, conforme imagens:

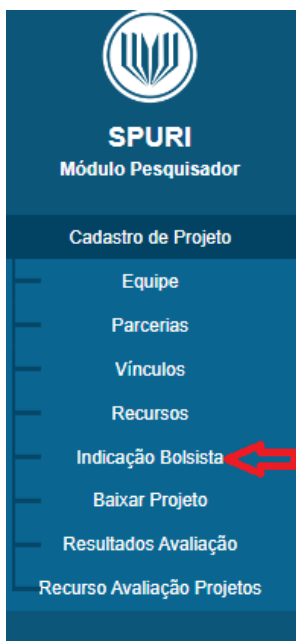



SPURI
Módulo Pesquisador

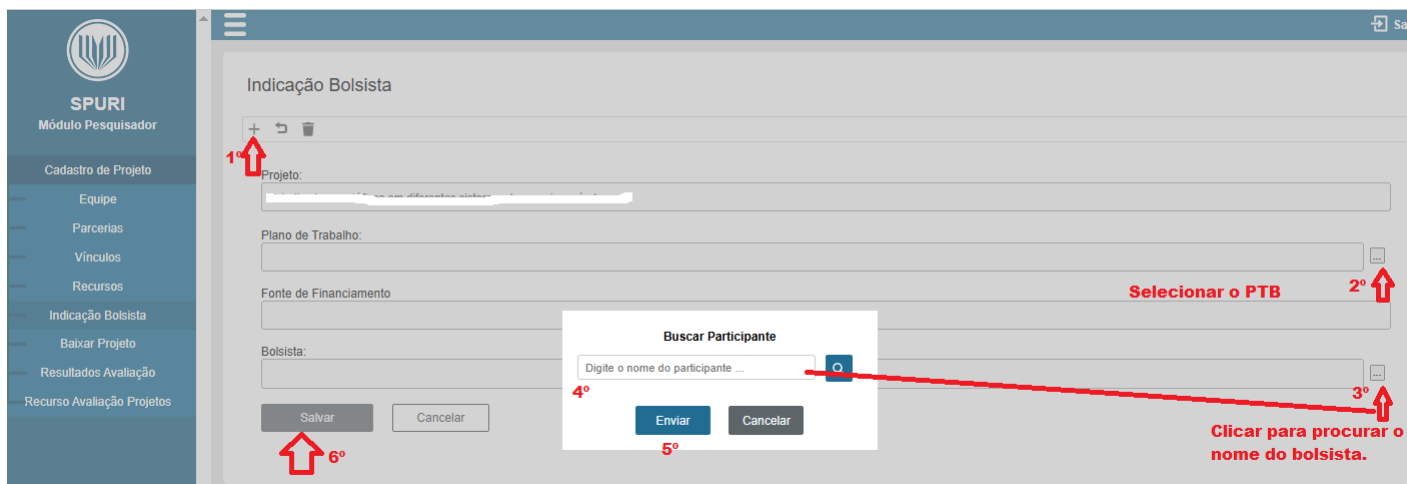
Cadastro de Projeto


Cadastro de Projeto

[X] Projeto	Edital	Título Projeto	Subtítulo Projeto	Instituição	Grupo Pesquisa	Linha Pesquisa	Dono Projeto	Área Conhecimento	Grande Área Conhecimento	Sub Área Conhecimento	Data Inicio	Data Fim	Carga Horária	Ativo	Editar
<input type="checkbox"/>	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026	Avaliação de estoques de matéria orgânica em solos hidromórficos de áreas úmidas		URI - Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões	Planejamento, Gestão e Educação Ambiental	Ecologia e Conservação da Biodiversidade		Biológicas	Ciências Biológicas	Fisiologia Vegetal	01/09/2025	31/08/2028	1	S	
<input type="checkbox"/>	Programa Institucional de Bolsas de Extensão 2025/2026	Edição de material de divulgação de formação permanente, participativa e continuada de educadores ambientais		URI - Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões	Caracterização			Biológicas	Ciências Biológicas	Fisiologia Vegetal	01/09/2025	31/08/2027	1	S	
<input type="checkbox"/>	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica 2025/2026	Caracterização de áreas úmidas em regiões de várzea		URI - Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões	Planejamento, Gestão e Educação Ambiental	Ecologia e Conservação da Biodiversidade		Biológicas	Ciências Biológicas	Fisiologia Vegetal	01/09/2025	31/08/2028	1	S	
<input type="checkbox"/>	PROBIC e PROBITVAPERGS	Desenvolvimento de protocolos de análise de resíduos sólidos em áreas agrícolas		URI - Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões	Grupo Multidisciplinar de Pesquisa em Ciências Farmacêuticas	Farmacologia, Toxicologia e Experimentação Animal e Humana		Biológicas	Ciências da Saúde	Toxicologia	01/09/2025	31/08/2028	1	S	
<input type="checkbox"/>	PROBIC e PROBITVAPERGS	Caracterização de áreas úmidas em regiões de várzea		URI - Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões	Planejamento, Gestão e Educação Ambiental	Ecologia e Conservação da Biodiversidade		Biológicas	Ciências Biológicas	Ecologia de Comunidades	01/09/2025	31/08/2026	1	S	
<input type="checkbox"/>	Cadastramento de Águas/Atividades de Extensão	Atividade de extensão		URI - Universidade Regional Integrada do Alto Uruguai e das Missões	Extensão						28/03/2025	31/12/2025	1	S	



Clicar no + para abrir a tela de indicação, depois selecionar o PTB e o bolsista, nos  . O bolsista precisa estar com a matrícula ativa na TOTVS.



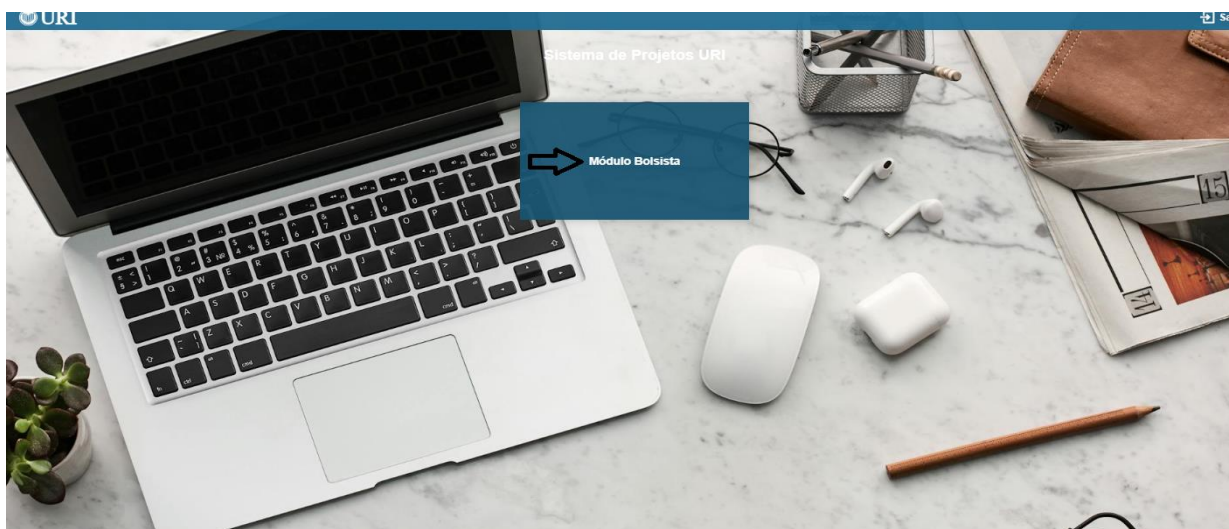
Para certificar-se que foi indicado corretamente, basta entrar na indicação e ele vai aparecer, se precisar alterar basta clicar no Editar  .



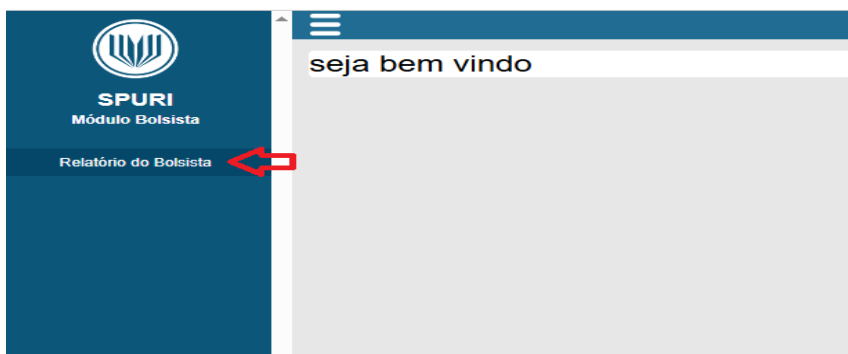
9. RELATÓRIO DE BOLSISTA

Acesso ao Bolsista

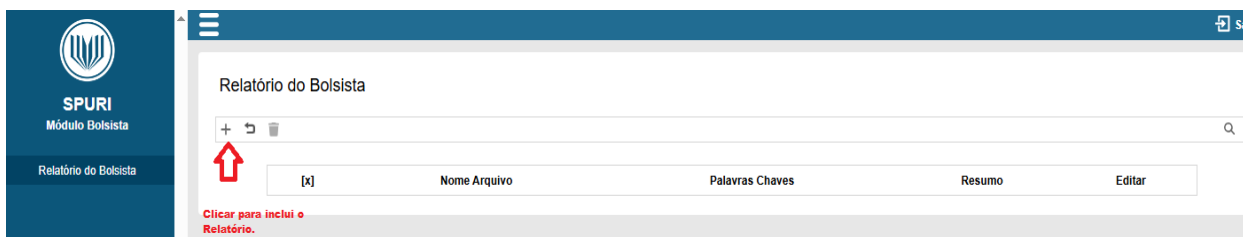
Ao acessar o sistema com seu usuário e senha do RM Portal TOTVS, vai entrar na tela abaixo e clicar em Módulo de Bolsista.



Seguem as telas na sequência para inclusão do Relatório Parcial ou Final. No Menu deve clicar em Relatório de Bolsista:



Clicar no símbolo '+' para incluir o Relatório.

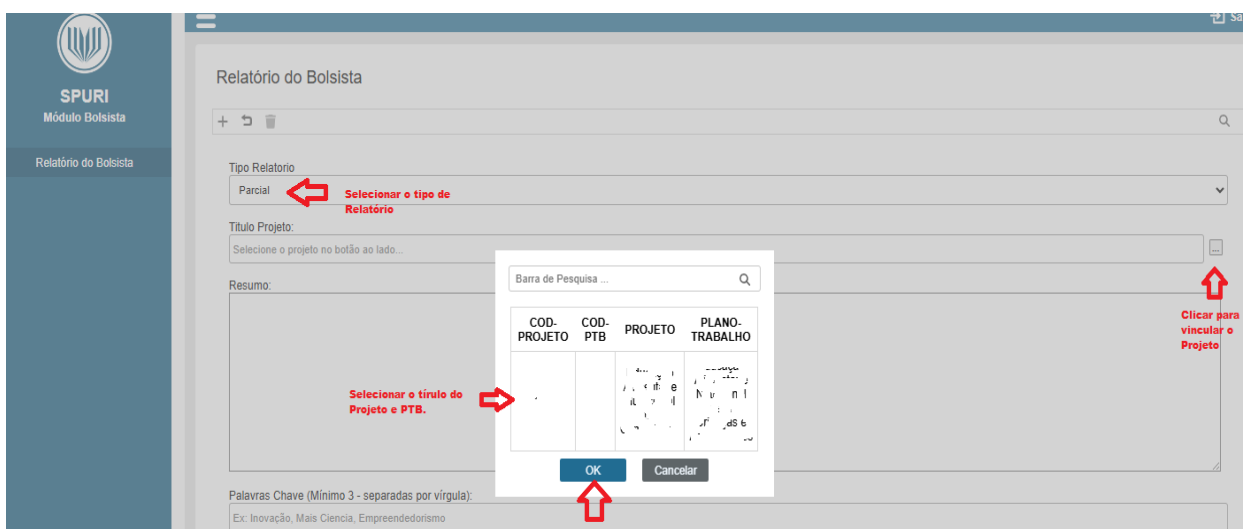


Relatório do Bolsista

+ [X] Nome Arquivo Palavras Chaves Resumo Editar

Clicar para incluir o Relatório.

Selecionar o tipo de relatório, no ‘...’ clicar para vincular o projeto e o PTB, precisa selecionar e clicar em OK.



Relatório do Bolsista

Tipo Relatório: Parcial **Selecionar o tipo de Relatório**

Titulo Projeto: Seleccione o projeto no botão ao lado... **Clicar para vincular o Projeto**

Resumo:

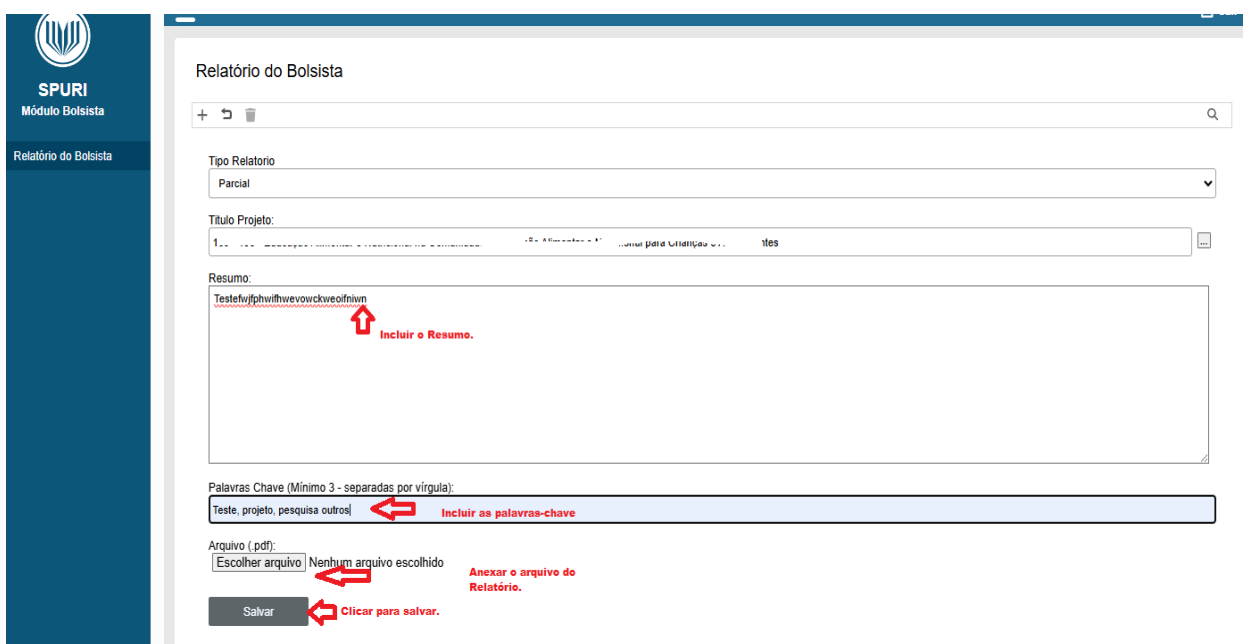
COD-PROJETO	COD-PTB	PROJETO	PLANO-TRABALHO

Selecionar o título do Projeto e PTB.

OK Cancelar

Palavras Chave (Mínimo 3 - separadas por vírgula):
Ex: Inovação, Mais Ciência, Empreendedorismo

Depois precisa incluir o Resumo, cuidar os caracteres especiais, quando cópia e cola, as palavras-chave e anexar o arquivo ‘PDF’ do relatório e clicar em Salvar.



Relatório do Bolsista

Tipo Relatório: Parcial

Titulo Projeto: ...


Resumo: Testefujphwihwevowckweofnvn **Incluir o Resumo.**

Palavras Chave (Mínimo 3 - separadas por vírgula): Teste, projeto, pesquisa outros **Incluir as palavras-chave**

Arquivo (.pdf): Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido **Anexar o arquivo do Relatório.**



Salvar **Clicar para salvar.**

Quando concluir o envio, será apresentada a seguinte tela, onde poderá, se necessário alterar o relatório até a data final de envio.


SPURI
Módulo Bolsista

Relatório do Bolsista

+ ↶ ↷ 🗑️

[x]	Nome Arquivo	Palavras Chaves	Resumo	Editar
<input type="checkbox"/>	Relatório_Parcial_2025_2026_Projeto.pdf	Edição / digital, rônica - tran missível, saúde, ...ção	A educação alimentar e nutricional (EAN) é uma estratégia essencial para a promoção de hábitos saudáveis e para a prevenção de agravos à saúde ao longo da vida. A adoção de práticas educacionais saudáveis e para a prevenção de agravos à saúde ao longo da vida. A adoção de práticas educacionais saudáveis e para a prevenção de agravos à saúde ao longo da vida. A adoção de práticas educacionais saudáveis e para a prevenção de agravos à saúde ao longo da vida.	 

10. NOTAS SOBRE ESTE MANUAL

Primeira versão escrita em março/2025, atualizado em agosto/2025, em março/2026 e em maio/2026 por Doriane de Oliveira Kaminski e revisada por Fernanda Zanella Piaia Casagrande.

Sugestões: pesquisa@reitoria.uri.br.